





RESOLUCION Na 0 0 2 4 DE 2022

"POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2022"

EL CONTRALOR DEPARTAMENTAL DE HUILA

En uso de sus atribuciones legales y

CONSIDERANDO

Que el artículo 2 de la ley 330 de 1996 señala que: "Las Contralorías Departamentales son organismos de carácter técnico, dotadas de autonomía administrativa, presupuestal y contractual".

Que dentro de la función del Contralor Departamental del Huila está la de dictar y ejecutar los Actos Administrativos necesarios para el funcionamiento de la Entidad.

Que el Decreto 1082 de 2015, establece en el artículo 2.2.1.1.1.4.1, que: "Las Entidades Estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año. En el Plan Anual de Adquisiciones, la Entidad Estatal debe señalar la necesidad y cuando conoce el bien, obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el Clasificador de Bienes y Servicios, e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la Entidad Estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la Entidad Estatal iniciará el Proceso de Contratación. Colombia Compra Eficiente establecerá los lineamientos y el formato que debe ser utilizado para elaborar el Plan Anual de Adquisiciones"

Que conforme al Sistema de Gestión de Calidad de la Contraloría Departamental del Huila, el Plan Anual de Adquisiciones, deberá ser revisado por el Comité de Dirección y Planeación y aprobado mediante acto administrativo.

Qué el Comité de Dirección y Planeación de la Entidad en sesión del 26 de enero de 2022, analizó y revisó el Plan Anual de Adquisiciones, encontrándolo ajustado a las necesidades de las diferentes dependencias, al comportamiento histórico de consumo de los elementos requeridos para el normal desarrollo de las actividades de la Entidad y a las apropiaciones autorizadas en el presupuesto de la vigencia 2022.

Qué en mérito de lo expuesto:

RESUELVE

PRIMERO: Apruébese el Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría Departamental del Huila, para la vigencia fiscal 2022, conformé al formato F02-F04, adjunto a la presente resolución en un (1) folio.





RESOLUCION NO. 0 0 2 4 DE 2022

"POR MEDIO DE LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA 2022"

SEGUNDO: El Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría Departamental del Huila, para la vigencia fiscal 2021 asciende a la suma de TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS (\$372.833.845).

TERCERO: De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.4.3 del Decreto 1082 de 2015, el Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría Departamental del Huila, debe ser publicado en la página Web de la Entidad y en la página Web Colombia Compra Eficiente.

CUARTO: La presente Resolución rige a partir de su expedición.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Neiva Huila, 2 6 ENE 2022

GLORIA ELENA RAMÍREZ MEÑACA Contralora Departamental (E)

Proyectó: Edwin Alexis Artunduaga Segura Jefe Oficina Adtiva. y Financiera Revisó: Diana Carolina Fernández Ramírez Jefe Oficina Jurídica



GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS. FINANCIEROS Y TECNOLÓGICOS



PROCEDIMIENTO F02. PLANEACIÓN DE COMPRAS

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Codigo: F02-F04 Versión: 1 Fecha: 27/12/2013

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL HUILA

DIRECCIÓN: Carrera 4 Calle 8 Esquina, piso 5

TELEFONO: 8713304

PAGINA WEB: info@contraloriahuila.gov.co

MISIÓN: La Contratoría Departamental del Huila vigila la Gestión Fiscal y Ambiental, buscando la correcta utilización de los recursos públicos o su resarcimiento y la protección del medio ambiente, a través de un equipo de trabajo comprometido con la Ética de lo público y la promoción del Control Social Participativo, en un entorno laboral seguro, estable y justo.

VISIÓN: Para el 2021, la Contraloria Departamental del Huila será una entidad técnica, moderna, independiente y oportuna en el control fiscal de los recursos públicos y el medio ambiente, mediante la aplicación de técnicas eficaces y su mejoramiento; apoyada en la construcción de relaciones confiables y duraderas con sus sujetos de control, organismos sociales, grupos de interés, entes de control, comunidad en general y servidores públicos.

PERSPECTIVA ESTRATÉGICA: La Contraloría Departamental del Huila posee dos (2) procesos estratégicos 1. Geslión Estratégica y 2. Control de Evaluación; tres (3) Procesos Misionales: 1. Auditorías; 2. Responsabilidad Fiscal; 3. Participación Ciudadana y tres (3) Procesos de Apoyo: 1. Gestión del Talento Humano; 2. Gestión de Recursos Fisicos, Financieros y Tecnológicos; 3. Gestión Jurídica. Con una planta de personal de 49 personas y un presupuesto anual de \$5.696.526.364

INFORMACIÓN DEL CONTACTO: Edwin Alexis Artunduaga Segura

Jefe Oficina Administrativa y Financiera Telefono: 8713304 EXT: 120

Correo Electronico: edwin_artunduaga@contraloriahuila.gov.co

VALOR TOTAL DEL PAA: \$372.833.845 LÍMITE DE CONTRATACION MENOR CUANTIA: \$280.000.000

LÍMITE DE CONTRATACION MÍNIMA CUANTIA: \$28.000.000

FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 26/01/2022

| CODIGO UNSPSC | DESCRIPCIÓN | FECHA ESTIMADA DE INICIO DE PROCESO DE SELECCIÓN | DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO | MODALIDAD DE SELECCIÓN | FUENTE DE LOS RECURSOS | VALOR TOTAL ESTIMADO | VALOR ESTIMADO EN LA VIGENCIA | ¿SE REQUIERE DE VIGENCIAS FUTURAS? | ESTADO DE SOLICITUD DE VIGENCIAS FUTURAS | DATOS DE CONTACTO DEL RESPONSABLE |
|--|--|--|---|--|---|----------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| 84131511 84131503 84131607 | Póliza de manejo funcionarios póliza contra todo riesgo para los vehículos de placas OWI 561, GEV 344 y O.Z 599, SOAT, poliza de responsabilidad civil y contra todo riesgo para los equipos y muebles de la CDH | Enero | 11 Meses | Minima Cuantia | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 28,000,000 | \$ 28,000,000 | NO | N/A | edwin artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 81112101 | Canal Dedicado-Internet | Enero | 11 Meses | Selección Abreviada- Acuerdo Marco | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 8,703,318 | \$ 8,703,318 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 81112213 | Mantenimiento y actualización Software SINFA | Enero | 11 Meses | Contratación Directa | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 10,000,000 | \$ 10,000,000 | NO | N/A | edvin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 81112205 | Mantenimiento y actulización Software SISMAN y SINTERCADH | Enero | 11 Meses | Contratación Directa | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 21,000,000 | \$ 21,000,000 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 86101705 | Plan de Capacitación | Enero | 10 Meses | Contratación Directa | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 113,930,527 | \$ 113,930,527 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 93141808 | Prestación de servicios profesionales consistentes en la asesoria, segimineto, capacitacion implementacion sostenimiento, vigilancia y control del sistema de gestion de seguridad y salud en el trabajo | Enero | 6 Meses | Contratación Directa | RECURSOS DEL DEPARTAMENTOIC UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 21,000,000 | \$ 21,000,000 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 15101505 15121501 15121503 15121508 76111801 | Suministro de combustible, servicio limpieza vehiculos, cambio de aceite motor, caja y trasmisión | Febrero | 10 Meses | Minima Cuantia | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 15,000,000 | \$ 15,000,000 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 78102203 | Servicio de Mensajería | Febrero | 10 Meses | Minima Cuantia | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 12,000,000 | \$ 12,000,000 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 78181507 | Mantenimiento y reparacion de vehiculos | Febrero | 10 Meses | Minima Cuantia | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 10,000,000 | \$ 10,000,000 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 72101511 | Mantenimiento de Aires Acondicionados | Marzo | 9 meses | Minima Cuantia | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 5,000,000 | \$ 5,000,000 | NO | N∕A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 85122201 | Valoración del estado de salud individual | Marzo | 9 Meses | Minima Cuantia | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 11,500,000 | \$ 11,500,000 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |

| | F | | | | RECURSOS DEL | | Г | | | |
|--|---|-----------|---------|-------------------------|---|----------------|----------------|----|-----|--|
| 81111812 | Mantenimiento preventivo y correctivo plataforma tecnologica | Marzo | 9 Meses | Minima Cuantia | DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 10,000,000 | \$ 10,000,000 | NO | N/A | edwin artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 80141607 80141902 90121501 90141603 | Actividades de Bienestar social | Abril | 8 Meses | Minima Cuantia | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 45,000,000 | \$ 45,000,000 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 50201706 50161509 50201713 50202301 47131801 47131807 | Suministro de café, agua, aromáticas, aseo y limpieza | Мауо | 7 Meses | Minima Cuantia | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 10,000,000 | \$ 10,000,000 | NO | N/A | <u>edwin artunduaga@contr</u> <u>aloriahuila.gov.co</u> |
| 44103103 | Adquisición de tóners | Junio | 6 Meses | Minima Cuantia | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 5,000,000 | \$ 5,000,000 | МО | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 14111507 14111514 14111519 14111530 14111531 31151500 44103105 43201809 | Suministro de elementos de papelería y útiles de oficina para toda las áreas que componen la Contraloría Departamental del Hulla | Julio | 5 Meses | Minima Cuantia | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 10,000,000 | \$ 10,000,000 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 44121503 84111603 | Servicios de consultoría de negocios y administración corporativa (ICONTEC) | Octubre | 2 Meses | Contratación Directa | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 6,000,000 | \$ 6,000,000 | NO | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 43233205 | Certificado de firma digital en token digital para rendicion de cuenta SIREL | Diciembre | 20 Dias | Selección Abreviada | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 700,000 | \$ 700,000 | МО | N/A | edwin_artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| 81112501 43233205 43232103 43232105 | Renovación licencia Antivirus ESET , Uso de Licencias Office Open Value, AutoCad, Windwos 10 Pro, Fortigate , | Diclembre | 10 Días | Minima Cuantía | RECURSOS DEL DEPARTAMENTO/C UOTAS DE FISCALIZACION | \$ 30,000,000 | \$ 30,000,000 | NO | N/A | edwin artunduaga@contr aloriahuila.gov.co |
| | | Λĺ | 1 | 1 | | \$ 372,833,845 | \$ 372,833,845 | | | |

Aprobó:

Proyectó:

GLORIA ZENA RAMIREZ MENACA
Contralor Departamental del Hulla E

EDVINA LEKIS ARTUNDUAGA SEGURA
Jefe Oficina administrativa y Financiera